



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CADASTRO

CÓPIAS e ORIGINAIS:

- 1. **Certidão de nascimento** da criança;
- 2. **NIS** (Número de Inscrição Social) **da criança** (Retirar no CRAS Folha Resumo do Cadastro Único) – **SOMENTE PARA FAMÍLIAS INSCRITAS EM PROGRAMAS SOCIAIS DO GOVERNO:** Bolsa Família; Cupom alimentação; Leite; Gás; Luz);
- 3. Carteirinha do **SUS** (Sistema Único de Saúde) **da criança**;
- 4. **RG** e **CPF dos responsáveis** (adultos que moram com a criança);
- 5. **Comprovante de renda** de todos os membros da família que trabalham **e** moram com a criança:
 - ❖ **TRABALHADOR COM CARTEIRA ASSINADA:** Cópia dos **2 últimos holerites** (comprovante de pagamento do empregador). **Se não tiver holerite, Carteira de Trabalho** (página da identificação, do contrato de trabalho e da última alteração salarial);
 - ❖ **TRABALHADOR AUTÔNOMO:** **Declaração de próprio punho** (escrito à mão), com dias e horários de trabalho e renda aproximada obtida por mês;
 - ❖ **EMPREGADO SEM CARTEIRA ASSINADA:** **Declaração do empregador**, constando quanto o empregado ganha por mês, dias e horários de trabalho;
 - ❖ **DESEMPREGADO:** Página de identificação e página da **última rescisão de contrato**;
 - ❖ **APOSENTADOS OU TRABALHADORES COM AUXÍLIO DOENÇA:** 2 últimos **extratos bancários** com o valor recebido;
- 6. **Comprovante de endereço:** **TALÃO DA COPEL E SANEPAR** e alguma outra correspondência em nome do responsável pela criança;
- 7. **Situação de moradia:**
 - ❖ **CASA ALUGADA:** **Comprovante de pagamento** (Recibo ou contrato de aluguel). **Se não tiver** recibo de aluguel ou contrato de aluguel, pedir para o dono da casa fazer uma **declaração**;
 - ❖ **CASA FINANCIADA:** **Comprovante de pagamento** (2 últimos extratos bancários ou demonstrativo das prestações);
 - ❖ **CASA CEDIDA OU CASA PRÓPRIA:** Informar no momento da entrevista.

Observações: Leia com atenção os documentos a serem trazidos no dia da entrevista, pois na falta de algum documento o atendimento terá que ser reagendado.